



תקנון רישום וקבלה

התקנון עשוי להתעדכן מעת לעת

1. כללי

רישום מועמדים למוסד האקדמי נעשה על ידי מדור רישום וקבלה בלבד. פרטים מדויקים על נהלים ועל מועדי הרשמה יתפרסמו באתר האינטרנט של המוסד האקדמי לקראת תחילת מועד ההרשמה.

2. מעמד סטודנט

הסטודנטים אשר התקבלו ללימודים במוסד האקדמי יהיו במעמד סטודנטים "מן המניין": מעמד הניתן לסטודנט חדש אשר עומד בכל תנאי הקבלה או לסטודנט הממשיך את לימודיו ועומד בכל דרישות המוסד האקדמי ו/או תכנית הלימודים.

3. תנאי הקבלה

תנאי הקבלה האמורים בסעיפים 3.1-3.3 שלהלן מהווים את סף הקבלה הפורמלי התחתון, כלומר, מועמד בעל נתונים אלו יכול להגיש את מועמדותו, אך אין בהם די כדי להתקבל.

3.1 תעודת בגרות

זכאות לתעודת בגרות מלאה היא תנאי סף לקבלה למוסד.

תעודת הבגרות חייבת לעמוד בקריטריונים האלה:

(א) 21 יחידות לימוד לפחות, לפי כללי משרד החינוך.

(ב) הממוצע המשוקלל של ציוני בחינות הבגרות יהיה 95 לפחות.

(ג) מועמד אשר הציון המשוקלל של תעודת הבגרות שלו נמוך מ 95 אך יש בידו ציון פסיכומטרי של 700 ומעלה יוכל להגיש מועמדותו וייחשב כמי שעומד בתנאי הסף.

(ד) מתוך כל מחזור נכנס, המרכז האקדמי שלם רשאי לקבל באופן חריג עד 10% מהמתקבלים באותו מחזור, שהינם בגדר מועמדים בעלי זכאות לתעודת בגרות (21 יח"ל לפחות)

ושממוצע תעודת הבגרות שלהם חורג מתנאי הסף. כלומר, אין בידם ציון ממוצע משוקלל של 95 לפחות בתעודת הבגרות ואף אין באפשרותם להציג ציון פסיכומטרי של 700 לפחות.

במקרים כאלה, על המועמד/ת לפנות לוועדת הקבלה במכתב מנומק ולבקש שישקלו את המועמדות שלו/שלה. על המועמד/ת לצרף למכתב את טפסי המועמדות, סיפור חיים מפורט ושמות ופרטי קשר של לפחות שני ממליצים. אלה הנימוקים שוועדת הקבלה תשקול במקרים חריגים: התמודדות בזמן התיכון עם קשיים יוצאי דופן בגלל סיבות בריאותיות, משפחתיות, חברתיות, או סוציו-אקונומיות; השתתפות במגמות לימוד ותוכניות לימוד למצטיינים בתיכון ולא בפעילויות תובעניות אחרות בזמן התיכון כגון נבחרות תחרותיות, תפקידי הובלה בתנועות נוער וכיו"ב; ציוני בגרות במקצועות הומניסטיים ואחרים המעידים על יכולת להתמודד בהצלחה עם תכנית הלימודים של המרכז האקדמי שלם; התמדה והצלחה בתכניות לימוד לאחר התיכון, כולל מכינה, מדרשה, ישיבה, תכנית חינוכית בתר-צבאית, או מוסד להשכלה גבוהה; עשייה ומילוי תפקידים בזירה החברתית, האזרחית או הצבאית המלווים בהישגים מיוחדים, יוזמות בעלות השפעה ויכולת מנהיגותית; היות המועמד/ת חלק מקבוצה בעלת נגישות נמוכה להשכלה הגבוהה.

על בסיס נימוקים אלה ומידע נוסף זה וועדת הקבלה תקבל החלטה האם לאפשר למועמד/ת להתקדם בתהליך המיון ולהירשם ליום מיון. במידה והמועמד/ת יעבור/תעבור את יום המיון ואת הראיון האישי בהצלחה, ייתכן שיתבקש/תתבקש לעבור שלב נוסף בתהליך המיון, כגון מבחן בקריאת טקסט מאתגר ודיון עליו עם חבר/ת סגל של המרכז. הוועדה רשאית לבקש מהמועמד מסמכים או אסמכתאות ביחס לתוכניות לימודים ייחודיות בהן השתתף, תפקידים מיוחדים אותם מילא וכיו"ב.

3.2 שפה

אנגלית: ציון רמה באנגלית הוא חלק מתנאי הסף לקבלה ללימודים במרכז האקדמי שלם. ככלל, על המועמדים להציג ציון של 100 לפחות בבחינת אמיר"ר/ אמיר"ם או בחלק הבוחן את השפה האנגלית בבחינה הפסיכומטרית. תוצאות בחינות אלה תקפות למשך 10 שנים ממועד הבחינה. למועמד שנבחן בבחינות אלה יותר מפעם אחת, תילקח בחשבון התוצאה הגבוהה מבין תוצאותיו התקפות. לא יתקבל ציון בבחינות אלה שאיננו בתוקף.

כמו כן, ניתן לקבל סיווג לרמת אנגלית גם באמצעות בחינות המיון הבאות: SAT, ACT, TOEFL, IELTS. בטבלה להלן מפורט מפתח ההמרה של הציון השקול הנדרש בבחינות אלה ביחס לכל אחת מרמות סיווג האנגלית. תוצאות בחינות אלה תקפות למשך 10 שנים ממועד הבחינה. למועמד שנבחן בבחינות אלה יותר מפעם אחת, תילקח בחשבון התוצאה הגבוהה מבין תוצאותיו התקפות. לא יתקבל ציון בבחינות אלה שאיננו בתוקף.

בכל בחינות הסיווג המוזכרות מטה, רמת הסף לקבלה ללימודים במרכז האקדמי שלם הינה: רמת מתקדמים א'.

מועמד אשר לא יציג ציון לצורך סיווג לרמת לימוד באנגלית, העומד ברמת הסף, לפני פתיחת שנת הלימודים, לא יוכל להתחיל את לימודיו במוסד.

CEFR European Common Reference Levels (official certificate from European universities)	TOEFL (IBT)	IELTS (Academic Format)	SAT (ציון הממוצע בין החלקים "Reading" and "Writing and Language")	ACT (ציון הממוצע בין החלקים "Reading" and "English")	אמיר"ר/ אמיר"ם/ פרק האנגלית בפסיכומטרי	רמת סיווג
C1-C2	100-120	7-9	+ 670	+ 30	+134	רמת פטור (גם ברמה זו תהיה חובת לימוד של קורסים באנגלית).
B2	81-99	6-6.5	600-669	27-29	120-133	מתקדמים ב'
B1	55-80	5.5	500-599	22-26	100-119	מתקדמים א' (רמת סף)

עברית: מועמדים שאינם דוברי עברית שפת אם, מועמדים שאינם בעלי תעודת בגרות ישראלית ושסיימו את לימודי התיכון בחו"ל, צריכים להיבחן במבחני יע"ל בעברית ולהגיע לרמה ה' ומעלה (ציון 84 לפחות). תוצאות מבחן יע"ל תקפות למשך 10 שנים ממועד המבחן. למועמד שנבחן במבחן זה יותר מפעם אחת, תילקח בחשבון התוצאה הגבוהה מבין תוצאותיו התקפות. לא יתקבל ציון שאיננו בתוקף.

3.3 פסיכומטרי

המרכז האקדמי שלם אינו דורש להציג ציון מבחן פסיכומטרי ממועמדים בעלי ממוצע ציונים בתעודת הבגרות של 95 ומעלה. מועמדים אשר נבחנו רשאים להציג את תוצאות המבחן. ציון זה מובא בחשבון בשיקולי הקבלה אך ורק אם הוא משפר את סיכויי הקבלה של המועמדים. תוצאות הבחינה הפסיכומטרית תקפות למשך 10 שנים ממועד הבחינה. למועמד שנבחן בבחינה זו יותר מפעם אחת, תילקח בחשבון התוצאה הגבוהה מבין תוצאותיו התקפות. לא יתקבל ציון פסיכומטרי שאיננו בתוקף כאמור.

3.4 מכינה קדם אקדמית (למועמדים שאין בידם תעודת בגרות מטעם משרד החינוך)

מועמדים שיש בידם תעודת סיום מכינה קדם אקדמית ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, וממוצע סיום לימודיהם במכינה עומד על 90 ומעלה, יוכלו להגיש מועמדותם ויחשבו כמי שעומדים בתנאי הסף.

3.5 מבחנים ותעודות מחו"ל - IB\ACT\SAT

מועמדים שסיימו את לימודי התיכון בחו"ל נדרשים להציג תעודת סיום תיכון רשמית, גליון ציונים סופי מהתיכון וציוני SAT (דרישת הסף היא ציון 1300 ומעלה), או ציוני ACT (דרישת הסף היא אחוזון 91 ומעלה או לפחות 29 תשובות נכונות).

המרכז האקדמי שלם מכיר בתעודת IB לשם הגשת מועמדות, בתנאי שממוצע ציוני תעודת ה־IB מקביל לממוצע הסף הנדרש מתעודת בגרות ישראלית (ציון משוקלל 95 ומעלה).

3.6 יום מיון

לאחר מילוי טופס הגשת מועמדות ומענה על 2 שאלות, מועמדים שיימצאו מתאימים יוזמנו לתהליך מיון הכולל*:

- **מבחן "מאיה"** שנועד להעריך את הכישורים האנליטיים של המועמדים. המבחן מורכב משני פרקים ובכל פרק 25 שאלות משלושה סוגים: שאלות הבנה והסקה, הבנת קטע קריאה והבנת תרשים או טבלה. השאלות הן מרובות ברירה. אורך המבחן כ-70 דקות, 35 דקות לכל פרק.
- **השתתפות בקבוצת לימוד** בהנחיית חבר או חברת סגל מהמרכז האקדמי שלם, במסגרתה ילמדו המועמדים יחד טקסט שקשור לעולמות התוכן של המרכז האקדמי שלם. הטקסט יישלח אל המועמדים מראש ואנו מזמינים אותם לקוראו לקראת הלימוד המשותף.
- **ראיון אישי** – הריאיון יתבצע על ידי 2 אנשי צוות- מקרב הסגל האקדמי, צוות המרכז ובוגרים נבחרים, ובמהלכו יתבקשו המועמדים להתייחס, בין השאר, לתשובות שכתבתם במסגרת החיבור הקצר ולתחומי העניין האינטלקטואליים והחברתיים שלהם. חלק מהמועמדים יתראיינו עוד באותו היום וחלק יתראיינו בימים הסמוכים שלאחר יום המיון. קדימות תינתן למתגוררים רחוק.

*דמי השתתפות ביום המיון הינם 165 ₪ (במקום 330 ₪).

תשובות תתקבלנה כשלושה שבועות לאחר מועד יום המיון, בכפוף להחלטת ועדת הקבלה.

3.7 מועמד אשר למד לפחות 30 נ"ז במוסד להשכלה גבוהה המוכר ע"י המל"ג - ציוניו יילקחו בחשבון כחלק מתהליך הקבלה.

3.8 המוסד האקדמי שומר לעצמו את הזכות לשנות את תהליך המיון ואת מרכיבי הקבלה מעת לעת על פי שיקול דעתו. השינויים יפורסמו באתר.

4. סדרי הרישום

4.1 תהליך ההרשמה

4.1.1 מילוי טופס רישום מקוון או ידני.

4.1.2. צירוף המסמכים הבאים:

(א) תמונת פספורט.

(ב) קובץ ובו מענה על שתי שאלות: סיפור החיים וחיבור על ספר שקראת.

4.1.3 דמי הרישום ישולמו עם זימון המועמד ליום המיון. דמי הרישום ישולמו לפני

מועד יום המיון. ניתן לשלם את דמי הרישום דרך האינטרנט, באופן טלפוני או להגיע ישירות למשרדי המוסד.

המוסד האקדמי שומר לעצמו את הזכות לשנות את הליך ההרשמה והקבלה מעת לעת על פי שיקול דעתו. השינויים יפורסמו באתר.

4.2 קבלה ללימודים

4.2.1 מועמד שיימצא מתאים ללימודים יקבל הודעה טלפונית והודעה בכתב.

4.2.2 הודעת קבלה תקפה, הינה הודעה שהתקבלה ישירות ממדור רישום וקבלה. כל הודעה מגורם אחר במוסד אינה בעלת תוקף.

4.2.3 המוסד מבהיר כי לא תהיה כל אפליה בין מועמדים בשל גזעם, מינם, דתם ולאומיותם.

4.3 ביטול הרשמה לאחר קבלה ללימודים

4.3.1 מועמד שהתקבל ללימודים ומבקש לבטל את הרשמתי לפני תחילת שנת הלימודים, ובטרם החל את לימודיו במוסד, חייב להגיש את ההודעה בכתב למדור רישום וקבלה ולוודא כי ההודעה התקבלה במדור.

4.3.2 ביטול ההרשמה אינו פוטר את המועמד שהתקבל ללימודים מחובת תשלום המקדמה. גובה תשלום המקדמה בו יחויב תלוי במועד קבלת הודעתו בכתב כמפורט להלן:

(א) ביטול הרשמה עד 90 יום לפני תחילת שנת הלימודים:

מועמד שהתקבל ללימודים ומעוניין לבטל את הרשמתו עד 90 יום לפני תחילת שנת הלימודים, יגיש בקשה בכתב בלבד למדור רישום וקבלה ויוודא שהמכתב התקבל. הנ"ל יהיה זכאי להחזר בסך של 50% מסכום המקדמה ששילם ולהחזר יתרת שכר הלימוד שנפרע, למעט דמי רישום.

(ב) ביטול הרשמה במועד של 90 עד 30 יום לפני תחילת שנת הלימודים:

מועמד שהתקבל ללימודים ומעוניין לבטל את הרשמתו בפרק הזמן שבין 90 יום ועד 30 יום לפני מועד תחילת שנת הלימודים, יגיש בקשה בכתב בלבד למדור רישום וקבלה ויוודא שהמכתב התקבל. הנ"ל יהיה זכאי להחזר של 25% מסכום המקדמה ששילם, ולהחזר יתרת שכר הלימוד שנפרע, למעט דמי רישום.

(ג) ביטול הרשמה פחות מ-30 יום לפני תחילת שנת הלימודים:

מועמד שהתקבל ללימודים ומעוניין לבטל את הרשמתו בפרק הזמן של פחות מ-30 יום לפני תחילת שנת הלימודים יגיש בקשה בכתב בלבד למדור רישום וקבלה ויוודא שהמכתב התקבל. הנ"ל לא יהיה זכאי לקבל החזר של סכום המקדמה, יתרת שכר הלימוד שנפרע ודמי הרישום ששילם.

(ד) מועמד שהתקבל ללימודים ומבקש לדחות את לימודיו לשנה העוקבת לאחר ששילם מקדמה ובטרם החל את לימודיו, יגיש בקשה בכתב בלבד למדור רישום וקבלה ויוודא שהמכתב התקבל. אם בקשתו להתקבל ללימודים תאושר בשנית בשנה העוקבת, יישמר לזכותו מלוא הסכום שנפרע בערכים נומינליים והוא ינוכה משכר הלימוד שיהיה תקף באותה עת.

4.4 עדכון פרטים אישיים

4.4.1 עד פתיחת שנה"ל באחריות הסטודנט להודיע על כל שינוי בפרטיו האישיים למדור רישום וקבלה. מרגע פתיחת שנה"ל באחריות הסטודנט להודיע על כל שינוי בפרטיו האישיים למנהל האקדמי ולדיקנט הסטודנטים.

4.4.2 עדכון הפרטים האישיים או הודעה על שינוי כתובת למכתבים יתבצעו על ידי העברת הודעה בכתב. הודעה זו תימסר עד פתיחת שנה"ל: למדור רישום וקבלה; ומרגע פתיחת שנה"ל תימסר למנהל האקדמי ולדיקנט הסטודנטים.

4.4.3 הודעות יועברו לסטודנטים על פי הכתובת הרשומה במדור רישום וקבלה (עד תחילת שנה"ל) ובמנהל האקדמי ובדיקנט הסטודנטים (מתחילת שנה"ל).