



## כללים להתאמות לסטודנטיות בהיריון ובשמירת היריון, ולסטודנטים וסטודנטיות לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת

### 1. הגדרות

- א. "המוסד" או "המרכז" – המרכז האקדמי שלם.
- ב. "היעדרות בשל אירוע מזכה" – היעדרות של סטודנטית לתקופה של 21 ימים (קלנדרית) לפחות, במהלך סמסטר, בשל אחד מן האירועים המנויים להלן, ובלבד שהומצא לרכזת ההתאמות אישור בכתב חתום על ידי גורם רפואי, המתייחס להיעדרות:
  1. היעדרות לצורך שמירת היריון.
  2. היעדרות לאחר לידה (להלן: "חופשה לאחר לידה"), אימוץ או קבלת ילד למשמורת כהורה מיועד או כהורה במשפחת אומנה<sup>1</sup>.
  3. היעדרות לצורך נסיעה למדינת חוץ למטרת אימוץ בין-ארצי כמשמעותו בסעיף 28א לחוק אימוץ ילדים, התשמ"א-1981.
  4. היעדרות לצורך קבלת טיפולי פוריות.
- ג. "סטודנט זכאי" - סטודנט/ית אשר בסמסטר מסויים נעדר/ה בשל אירוע מזכה, ובשל כך זכא/ית להתאמות כמפורט בכללים אלו.
- ד. "אישור זכאות" - אישור המונפק על ידי רכזת התאמות בדבר זכאות "סטודנט זכאי" להתאמות כמפורט בכללים אלו.
- ה. "מטלה" – תרגיל, עבודה, עבודה סמינריונית, פרויקט או רפרט.

### 2. רכזת התאמות

- א. איילה ברנדל מנהלת מנהל הסטודנטים, תכהן כ"רכזת התאמות" לשם יישום הוראות נוהל זה. להלן דרכי הפניה אל רכזת התאמות:  
דוא"ל: [ayalab@shalem.ac.il](mailto:ayalab@shalem.ac.il) מס' טלפון: 02-5605577
- ב. תפקידי רכזת ההתאמות יהיו אלה:
  1. קביעת ההתאמות לסטודנטים לפי נוהל זה.
  2. מעקב אחר ביצוע ההתאמות.
  3. טיפול בתלונות סטודנטים בנושא ביצוע ההתאמות ו/או בתלונות של סטודנט/ית זכא/ית שלדעתו/ה זכויותיו/ה אינן ממומשות.
- ג. רכזת התאמות תשמור על חיסיון המסמכים הרפואיים אשר יועברו אליה.

### 3. בקשה להתאמות

1. סטודנט/ית<sup>2</sup> המבקש/ת לקבל התאמות לפי נוהל זה י/תגיש בקשה להתאמות לרכזת ההתאמות במוסד.
2. אישורים על שמירת היריון, טיפולי הפריה, לידה ואימוץ ימסרו לרכזת ההתאמות בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ-30 יום מתחילת התקופה הרלוונטית.
- הסטודנט/ית יצרפו את רשימת הקורסים, הסדנאות והמעורבות הקהילתית שהם משתתפים בה.

<sup>1</sup> סטודנט שהנו המטפל העיקרי לאחר לידה או אימוץ יקבל את כל הזכויות של סטודנטית שילדה, בכפוף להצגת מסמכים רלוונטיים.

#### 4. התאמות

##### א. היעדרות

1. סטודנטית זכאית להיעדר בשל טיפולי פוריות או הריון מ- 30% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות.
2. סטודנטית לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה זכאית להיעדר מ- 30% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות, או למשך ששה שבועות מיום הלידה- לפי השיעור הגבוה מביניהם.
3. במקרה שבו זכאית הסטודנטית להיעדר מסיבה אחרת, ייקבע שיעור ההיעדרות הכולל בהתאם לנוהלי המוסד.
4. סטודנטית לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה תהיה זכאית להיעדרות נוספת של 10% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות בעבור טיפול בתינוק בשנת חייו הראשונה.

##### ב. מטלות

1. סטודנטית שנעדרה בשל אירוע מזכה במועד שנקבע להגשת מטלה או בסמוך לו, תוכל להגיש את המטלה או מטלה חלופית, בתיאום עם המרצה והמנהל האקדמי, בתוך שבעה שבועות מתום תקופת ההיעדרות.

##### ג. סדנאות, סיורים, הכשרה מעשית ומעורבות קהילתית

1. המוסד יאפשר לסטודנט/ית שנעדר/ה בשל אירוע מזכה מסדנה, סיור, הכשרה מעשית או מעורבות קהילתית להשלים את שהחסיר או יפטור אות/ה מהשתתפות/ה, או יאפשר את השתתפות/ה בהם במועד מאוחר יותר, בתיאום עם המרצה והמנהל האקדמי בפרק זמן שייקבע על ידם, בהתייחס בין השאר למהות הקורס ולאופי דרישות המטלות הנ"ל.

##### ד. בחינות

1. סטודנט/ית שנעדר/ה מבחינה בשל אירוע מזכה, זכאית להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במוסד.
2. סטודנטית לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת, שנעדרה מבחינה בתקופה של עד 14 שבועות מיום הלידה, האימוץ או קבלת ילד למשמורת, זכאית להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במוסד.
3. סטודנטית בשמירת הריון או בטיפולי פוריות או בהריון שמצבה לא מאפשר נוכחות בבחינה, בהתאם לאישור רפואי, תבחן במועד אחר במסגרת המועדים המקובלים ו/או במועד אחר שייקבע ע"י המרצה והמנהל האקדמי.
4. סטודנטית בהריון זכאית לצאת לשירותים במהלך הבחינה.
5. סטודנטית בהריון זכאית לתוספת זמן בבחינה של 25% ממשך זמן הבחינה.
6. במקרה שבו זכאית סטודנטית בהריון לתוספת זמן גם מסיבה אחרת, ייקבע שיעור התוספת הכולל בהתאם לנוהלי המוסד ובלבד שלא יפחת מ- 25%.

##### ה. היעדרות מבחינה או מטלה המהווה דרישה מוקדמת

1. סטודנט/ית שנעדר/ה בשל אירוע מזכה מבחינה של קורס או שבשל היעדרות/ה לא הגישה מטלה בקורס המהווה דרישה מוקדמת, זכאית ללמוד על תנאי בקורס המתקדם או בשנה המתקדמת עד להשלמת הבחינה או המטלה בהתאם לזכאות/ה לפי נוהל זה.

##### ו. הארכת לימודים

1. סטודנטית שנעדרה בשל אירוע מזכה תהיה זכאית להאריך את לימודיה בשני סמסטרים, בלי שתחויב בשכר לימוד או בכל תשלום נוסף בשל הארכה זו.
2. המוסד יאפשר לסטודנטית הנעדרת בשל אירוע מזכה, לדחות קורס ולחזור עליו בלא תשלום נוסף ובלבד שעדיין לא נבחנה.

## ז. חנייה בקמפוס או בסביבתו

1. המוסד יאפשר לסטודנטית, מהחודש השביעי להיריונה עד חודש לאחר הלידה, לחנות, בלא תשלום, בקרבה למקום הלימודים.

## ח. מלגות

1. במהלך חופשת לידה של עד 6 שבועות תמשיך הסטודנטית לקבל את המלגות להן היא זכאית.
2. במידה והסטודנטית לא תחזור ללימודים לאחר תום חופשת הלידה, המלגות להן היא זכאית יופסקו.
3. ככל שבכוונתה של הסטודנטית לא לשוב ללימודים בתום חופשת הלידה, עליה ליידע את רכזת ההתאמות על כך לפני תום חופשת הלידה.

## ט. תשתיות וצילומים

המוסד יקצה בקמפוס –

1. מקומות ישיבה מתאימים לסטודנטיות בהיריון שיאפשרו נוחות ישיבה וכתיבה בהתאם לבקשה שתוגש לרכזת ההתאמות.
2. חדר לצורך הנקה.
3. סטודנטית זכאית שנעדר/ה בשל אירוע מזכה זכאית להטבה שוות ערך ל- 20 צילומים או הדפסות של חומר לימוד שהפסיד/ה, בעד כל יום לימודים שבו נעדר/ה.

## י. בני זוג (\*)

1. סטודנט שבת זוגתו ילדה במהלך הסמסטר, יהיה פטור מנוכחות בשיעורים למשך שבוע לאחר הלידה.
2. סטודנט שנעדר מבחינה שנערכה במהלך שלושה שבועות מיום הלידה של בת זוגתו, יהיה זכאי למועד בחינה נוסף במסגרת המועדים המקובלים במוסד.

(\*) האמור בסעיף י' מתייחס גם לבת זוג של סטודנטית שילדה.

## 6. פרסום

- א. המוסד יפרסם בכל שנה באתר את הכללים והדרכים לקבלת ההתאמות המיוחדות להם זכאים "סטודנטים זכאים".
- ב. רכזת ההתאמות תביא בפתיחת כל שנת לימודים את עיקרי המסמך, לידיעת חברי הסגל האקדמי והמנהלי.